Załącznik nr 1 do Regulaminu jadalni szkolnej w Szkole Podstawowej nr 17 im. Sybiraków w Grudziądzu

**Deklaracja dla ucznia w sprawie korzystania z obiadów w jadalni szkolnej w Szkole
Podstawowej Nr 17 w Grudziądzu im. Sybiraków w Grudziądzu w roku szk. 2024/2025**

1.Imię i nazwisko dziecka ………………………………………………… klasa ………

2.Imię i nazwisko rodzica ………………………………………………………………
tel. kontaktowy ………………………. mail ……………………………………………

3.Nr konta bankowego, na który rodzic dokonuje wpłaty za obiady zostanie
wygenerowany po poprawnym wypełnieniu i złożeniu deklaracji przez rodzica.
…………………………………………………………………………………………
4. Nr konta bankowego, na który dokonywane będą zwroty nadpłat za obiady:
…………………………………………………………………………………………
5. Zasady korzystania z jadalni szkolnej:
1) Cena obiadu od …..…………. 202… r. do ……………… 202… r. wynosi ………….zł brutto
2) Wpłata za obiady dokonywane są wg harmonogramu zamieszczonego na stronie
internetowej szkoły oraz dodatkowo w informacji dla rodzica w e-dzienniku. Wpłat
dokonujemy przelewem, zgodnie z harmonogramem. **Tytuł przelewu**: wpłata
za obiady / imię i nazwisko dziecka/ za miesiąc, rok …
3) Absencję dziecka na obiadach należy zgłosić, osobiście lub poprzez e-dziennik, najpóźniej do czwartku poprzedzającego tydzień, w którym ma być nieobecny do godziny 08:00 do koordynatora ds. dożywiania w szkole.
4) Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu będą odliczane
od wpłaty za kolejny miesiąc. Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub
zgłoszone po terminie.
5) W przypadku rezygnacji ze spożywania posiłków, rodzic/opiekun prawny zobowiązany
jest do złożenia na piśmie rezygnacji na 7 dni roboczych przed zakończeniem miesiąca
kalendarzowego poprzedzającego miesiąc, w którym nie będą wydawane posiłki.
6) Wszystkie wpłaty dokonane po terminie, będą niezwłocznie zwracane przelewem
na konto, z którego został wysłany przelew.
6.Deklaracja:
1) Potwierdzam, że zapoznałam/em się z zasadami korzystania z jadalni szkolnej
zawartymi w punkcie 5.
2) Deklaruję korzystanie z obiadów w jadalni szkolnej na zasadach określonych
w punkcie 5 w okresie od ……………………. do …………………….;
3) Zobowiązuję się do terminowych wpłat.

Data………………………………

……………………………………………..
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)