

**Regulamin organizowania *Wieczoru filmowego*  
w Szkole Podstawowej nr 17 im. Sybiraków w Grudziądzu**

1. Zgodę na organizację Wieczoru filmowego wyraża Dyrektor szkoły.
2. Za organizację Wieczoru filmowego odpowiedzialni są koordynatorzy.
3. W terminie 5 dni od zaplanowanego dnia organizacji Wieczoru Filmowego, koordynatorzy opracowują i przekazują Dyrektorowi szkoły do akceptacji Kartę zgłoszenia organizacji Wieczoru filmowego (Załącznik nr 4).
4. Podczas Wieczoru filmowego opiekę nad uczniami sprawują nauczyciele (opiekunowie). Ich ilość ustalona jest przez koordynatorów z Dyrektorem szkoły i uzależniona od ilości uczestników Wieczoru filmowego (Załącznik nr 1) – jeden nauczyciel (opiekun) na maksymalnie 12 uczniów.
5. Harmonogram sprawowania opieki przez nauczycieli (opiekunów) nad uczniami zostaje przedstawiony dyrektorowi szkoły przez koordynatorów na 3 dni robocze przed planowanym terminem Wieczoru filmowego.
6. Nauczyciele (opiekunowie) dbają o porządek, bezpieczeństwo uczniów podczas Wieczoru filmowego oraz przestrzeganie Regulaminu przez uczniów.
7. Uczestnikami Wieczoru filmowego mogą być wyłącznie uczniowie klas IV-VIII Szkoły Podstawowej nr 17 w Grudziądzu, którzy:
  - a) w wyznaczonym terminie dostarczyli zgodę rodzica (opiekuna prawnego) na udział w Wieczorze filmowym do koordynatorów najpóźniej 7 dni przed planowaną datą (Załącznik nr 3);
  - b) mają zgodę wychowawcy na udział w Wieczorze filmowym (nie została wobec nich zastosowana nagana wychowawcy).
8. Wieczór filmowy odbywa się w godzinach ustalonych przez koordynatorów we współpracy z Dyrektorem szkoły.
9. Termin Wieczoru filmowego ogłasza się wśród społeczności uczniowskiej w terminie najpóźniej 14 dni przed planowaną datą. Informacja przekazywana jest wychowawcom klas oraz uczniom i rodzicom przez e-dziennik oraz w formie plakatów umieszczonych w szkole.
10. Wieczór filmowy może zostać odwołany przez Dyrektora szkoły w szczególnych przypadkach, np. z powodu braku odpowiedniej liczby opiekunów, zagrożenia epidemiologicznego, żałoby narodowej.
11. Miejscem organizowania Wieczoru filmowego jest sala gimnastyczna w Szkole Podstawowej nr 17 w Grudziądzu.
12. Uczestnik Wieczoru filmowego przybywa do szkoły najpóźniej o godz. 16.45. Po tej godzinie drzwi do szkoły zostaną zamknięte (wejście przy sali gimnastycznej).

13. Przed wejściem na salę gimnastyczną, należy zmienić obuwie (w szatni przy sali gimnastycznej).
14. Zgodę na udział dziecka w Wieczorze filmowym wyraża rodzic/opiekun prawny (Załącznik nr 3). Brak zgody rodzica/opiekuna prawnego uniemożliwia udział ucznia w Wieczorze filmowym.
15. Rodzic/opiekun prawny odbiera dziecko osobiście, zgodnie z godziną wskazaną w Załączniku nr 3.
16. Uczestnik Wieczoru filmowego może opuścić szkołę w czasie trwania imprezy wyłącznie w przypadku odbioru przez rodzica/opiekuna prawnego, bez możliwości powrotu na imprezę.
17. Po zakończonej projekcji filmów, uczniowie biorą udział w sprzątaniu sali gimnastycznej.
18. W czasie Wieczoru filmowego zabronione jest opuszczanie budynku szkoły.
19. Wszelkie problemy, m.in.: konieczność opuszczenia sali (np. wyjście do toalety), złe samopoczucie i inne, należy zgłosić opiekunowi (nauczycielowi) obecnemu na sali.
20. W czasie Wieczoru filmowego zakazane jest:
  - 1) posiadanie i palenie papierosów oraz e- papierosów;
  - 2) posiadanie i spożywanie alkoholu;
  - 3) posiadanie i zażywanie środków odurzających i psychoaktywnych;
  - 4) posiadanie niebezpiecznych dla życia i zdrowia przedmiotów, tzn. scyzoryków, noży, wszelkich ostrych przedmiotów;
  - 5) śmiecenie i niszczenie mienia oraz sprzętu szkolnego;
  - 6) dobrowolne opuszczanie budynku i terenu szkoły przez ucznia w trakcie trwania dyskoteki szkolnej;
  - 7) używanie telefonów i innych urządzeń elektronicznych umożliwiających nagrywanie obrazu i dźwięku.
21. W czasie Wieczoru filmowego zakazane są wszelkie niebezpieczne zabawy oraz zachowania zagrażające bezpieczeństwu uczniów (wchodzenie na krzesła, stoły, parapety, otwieranie i wychylanie się przez okna, bójki, groźby, wszelkie formy przemocy fizycznej i psychicznej).
22. Uczniowie nieprzestrzegający postanowień niniejszego Regulaminu zostaną usunięci z imprezy. Rodzice lub opiekunowie prawni zostaną poinformowani telefonicznie o tym fakcie, a następnie zostaną zobowiązani do osobistego odbioru dziecka.
23. Informacja o niewłaściwym zachowaniu ucznia zostaje przekazana Dyrektorowi szkoły i wychowawca klasy w następnym dniu roboczym po zakończeniu imprezy. Dalsza procedura postępowania będzie odbywała się zgodnie ze Statutem Szkoły.
24. Uczeń opuszczający imprezę za niewłaściwe zachowanie ma zakaz udziału w kolejnej imprezie organizowanej w szkole (dyskotece, Wieczorze filmowym).
25. Uczniowie mają możliwość wniesienia na teren szkoły wyłącznie wody mineralnej w hermetycznie zamkniętej plastikowej butelce oraz przekąsek oraz przekąsek w nieszeleszczących opakowaniach.
26. Za zniszczenie mienia szkoły podczas Wieczoru Filmowego odpowiada uczeń i jego

- rodzice/opiekunowie prawni. Szczegóły ustalone są podczas rozmowy z Dyrektorem szkoły.
27. Po zakończeniu Wieczoru filmowego, uczniowie odbierani są wyłącznie przez rodzica/opiekuna prawnego (zgodnie z oświadczeniem z Zał. nr 3). Nie ma możliwości odbioru przez inne osoby, niezadeklarowane w Zał. nr 3 ani samodzielnego powrotu ucznia/uczennicy do domu.
  28. Nauczyciele (opiekunowie) zobowiązani są do skontrolowania obecności rodzica/opiekuna prawnego podczas odbioru dziecka i przekazanie ucznia rodzicowi/opiekunowi prawnemu zgodnie z Zał. nr 3.
  29. W przypadku, gdy rodzic/ opiekun prawny dziecka nie pojawi się podczas odbioru, opiekunowie-nauczyciele zobowiązani są do skontaktowania się telefonicznego z rodzicem/opiekunem prawnym i ustalenia szczegółów odbioru dziecka.
  30. W przypadku braku kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym zostaje poinformowany dyrektor szkoły i podjęte kroki poinformowania służb porządkowych.
  31. Wychowawcy klas IV-VIII zobowiązani są do zapoznania uczniów i ich rodziców z *Regulaminem organizowania Wieczoru filmowego w Szkole Podstawowej nr 17 w Grudziądzu*. Uczniowie oraz rodzice potwierdzają ten fakt własnoręcznym podpisem (Zał. nr 2).

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej Nr 17  
w Grudziądzu  
*Anna Góra*  
mgr Anna Góra

Załącznik nr 1 do Regulaminu organizowania Wieczoru filmowego  
w Szkole Podstawowej nr 17 im. Sybiraków w Grudziądzu

**Harmonogram sprawowania opieki przez nauczycieli  
podczas Wieczoru filmowego organizowanego  
w Szkole Podstawowej nr 17 im. Sybiraków w Grudziądzu**

Lp.	Uczestnik dyskoteki szkolnej	Numer kontaktowy do rodzica/opiekuna prawnego	Klasa	Nauczyciel	Podpis nauczyciela
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					

Załącznik nr 2 do Regulaminu organizowania Wieczoru filmowego  
w Szkole Podstawowej nr 17 im. Sybiraków w Grudziądzu

**Zapoznałam/em się z Regulaminem organizowania Wieczoru filmowego  
w Szkole Podstawowej nr 17 im. Sybiraków w Grudziądzu**

**Klasa:** .....

**Data:** .....

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Podpis ucznia	Podpis rodzica/opiekuna prawnego
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

Grudziądz, dnia .....

.....  
nazwisko i imię rodzica /opiekuna prawnego

.....  
adres zamieszkania

.....  
nr telefonu kontaktowego

**Zgoda na udział dziecka w Wieczorze Filmowym  
w Szkole Podstawowej nr 17 im. Sybiraków w Grudziądzu**

1. Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka  
..... ucznia/uczennicy klasy .....  
w Wieczorze filmowym organizowanym dnia .....  
w godzinach od ..... (początek) do ..... (zakończenie) w Szkole Podstawowej nr 17  
im. Sybiraków w Grudziądzu.
2. Oświadczam, że dziecko zostanie odebrane zgodnie z godziną zakończenia Wieczoru  
filmowego przez ..... (rodzic  
/ opiekun prawny).  
Telefon kontaktowy do rodzica/opiekuna prawnego zadeklarowanego do odbioru dziecka:  
.....
3. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z *Regulaminem organizowania Wieczoru filmowego  
w Szkole Podstawowej nr 17 w Grudziądzu.*

.....  
podpis rodzica/ opiekuna prawnego

Załącznik nr 4 do Regulaminu organizowania wieczoru filmowego  
w Szkole Podstawowej nr 17 im. Sybiraków w Grudziądzu

**Karta zgłoszenia organizacji Wieczoru filmowego  
w Szkole Podstawowej nr 17 im. Sybiraków w Grudziądzu**

<b>Osoba zgłaszająca</b>	
<b>Data</b>	
<b>Miejsce</b>	
<b>Ilość uczestników (uczniów)</b>	
<b>Koordynatorzy</b>	
<b>Opiekunowie</b>	
<b>Tytuły filmów</b>	

.....  
(podpis osoby zgłaszającej)

Akceptacja dyrektora szkoły

.....  
(data i podpis dyrektora szkoły)

